



สำเนา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กกพ.บก.มท.ทหาร (มปค.๑ โทร.๐ ๒๒๒๑ ๑๙๙๓, โทร.ทหาร ๕๒๑๒๕๑๕)

ที่ กท ๐๓๑๔.๗/๙๕

วันที่ ๑๕ ก.พ.๖๑

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของส่วนราชการใน บก.ทท.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน จก.มท.ทหาร

อ้างถึง ๑. หนังสือ กกพ.บก.มท.ทหาร จำนวนมาก ที่ ต่อ กกพ.บก.๑ เลขรับ ๓๓๓๕/๖๐ ถึง ๑ พ.ย.๖๐

๒. หนังสือ กผค.บก.มท.ทหาร ที่ ต่อ กผค.บก.๑ เลขรับ ๓๙๙๗/๖๐ ถึง ๑๑ ต.ค.๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือแนะนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของส่วนราชการ  
ใน บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. กกพ.บก.มท.ทหาร ขออนุมัติให้ส่วนราชการ มท.ทหาร เป็นผู้รับผิดชอบการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ มท.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแบบ  
สำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Based Integrity and Transparency Assessment :  
EBIT) จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด (รหัส EB๑ - EB๑๑) ดังนี้

๑.๑ ศขม.มท.ทหาร เป็นผู้รับผิดชอบ การเปิดเผยข้อมูล ตามรหัส EB๑

๑.๒ กบก.มท.ทหาร เป็นผู้รับผิดชอบ การมีส่วนร่วม ตามรหัส EB๒

๑.๓ กบก.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามรหัส EB๓

๑.๔ กกพ.มท.ทหาร และ ศขม.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การดำเนินการตามภารกิจ

ตามรหัส EB๔

๑.๕ กกพ.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การปฏิบัติงานตามหน้าที่ ตามรหัส EB๕

๑.๖ กผค.บก.มท.ทหาร และ ศขม.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การแสดงเจตจำนงสุจริต

ของผู้บริหาร ตามรหัส EB๖

๑.๗ กคผ.มท.ทหาร และ ศขม.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การจัดการเรื่องร้องเรียน

ตามรหัส EB๗

๑.๘ กคผ.๑ และ ศขม.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การรับสินบน ตามรหัส EB๘

๑.๙ กกพ.บก.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามรหัส EB๙

๑.๑๐ กกพ.บก.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ตามรหัส EB๑๐

๑.๑๑ กกพ.บก.๑ เป็นผู้รับผิดชอบ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ตามรหัส EB๑๑

/๒. กกพ.บก.๑ ...

๒. กกพ.บก.๑ ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามข้อ ๑ เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงจนถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและการป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อนได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและมีธรรมาภิบาล ที่หน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พึงจะต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๒.๒ จก.ผท.ทหาร (ผท.ทหาร รับคำสั่งฯ) ได้กรุณาอนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๔ นาย เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังกรอบแนวทางกระบวนการ และระเบียบวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียดตามอ้างถึง ๑ โดยมีกรอบ การประเมินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปดังนี้

๒.๒.๑ ขอบเขตของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของส่วนราชการใน บก.ทท. จำนวน ๒๔ ส่วนราชการ

๒.๒.๒ กรอบประเมินแบ่งออกเป็น ๔ ดัชนี ได้แก่ ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index) ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index) ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index) และดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)

๒.๒.๓ การประเมินของส่วนราชการใน บก.ทท. ใช้เครื่องมือในการสำรวจ จำนวน ๑ เครื่องมือ คือ แบบสำรวจเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT)

๒.๒.๔ แบบสำรวจเชิงประจักษ์ (EBIT) ให้หน่วยงานตอบคำถามโดยใช้ข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เว้นแต่คำถามจะกำหนดให้ใช้หลักฐานของปีงบประมาณอื่น ๆ ทั้งนี้ให้ส่งคำตอบตามแบบสำรวจฯ พร้อมหลักฐานประกอบ จำนวน ๑ ชุด ต่อ ๑ หน่วยงาน

๒.๓ การประเมินฯ ตามข้อ ๑ เป็นการประเมินตามกรอบการประเมินฯ มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพ การให้บริการ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่ ๔ “ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านหลักฐานเชิงประจักษ์เกี่ยวกับความโปร่งใสและวัฒนธรรมคุณธรรมของ ผท.ทหาร ” ซึ่ง จก.ผท.ทหาร ได้กรุณาอนุมัติให้ กกพ.บก.๑ เป็นผู้รับผิดชอบในภาพรวม รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

๒.๔ กกพ.บก.๑ ได้เชิญผู้แทนส่วนราชการ ผท.ทหาร ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑ มารับฟังคำชี้แจงการปฏิบัติเบื้องต้นแล้ว

๓. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ ให้ส่วนราชการ ผท.ทหาร เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ตามข้อ ๓

๓.๒ ให้ส่วนราชการ ผท.ทหาร ให้การสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

๓.๓ ให้ กชก.บก.ผท.ทหาร สำเนาหนังสือนำเรียน ส่งส่วนบังคับบัญชา และส่วนราชการ

ผท.ทหาร เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๓

พ.อ. 

(กิตติ ดาดเงิน)

ผอ.กกท.บก.ผท.ทหาร



พันเอก  
๒๓/๐๖/๖๑

- อนุมัติตามข้อ ๓

พล.ท. 

ล.ก.ผท.ทหาร

๒๑ ก.พ. ๖๑

พ.อ. 

รอง จก.ผท.ทหาร (ฝ่ายบริหาร)

๒๑/๐๖/๖๑

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.หญิง 

(ศศิธร สุวรรณนิยม)

ประจำ กชก.บก.ผท.ทหาร

๒๒/ ก.พ. / ๖๑

ผลการประเมินของโครงการเครื่องมือพอเพียง รอบ ๓ เดือน

ปี ๒๕๖๑  
 ผู้ประเมิน น.อ. พันฤทธิ์ หลาวทอง ร.น.  
 ชื่อผู้บังคับบัญชา พ.อ. โชคศักดิ์ อัยสานนท์

ลำดับ	ผลสัมฤทธิ์	ตัวชี้วัด	คะแนนตามระดับประเมิน					ผล	หมายเหตุ
			1	2	3	4	5		
	โครงการสามารถเบิกจ่ายได้ตามกำหนดเวลา	ระดับงานที่สำเร็จ					5	5	
		ระดับ ๑	เบิกจ่าย	เม.ย.					
		ระดับ ๒	เบิกจ่าย	มี.ค.					
		ระดับ ๓	เบิกจ่าย	ก.พ.					
		ระดับ ๔	เบิกจ่าย	ม.ค.					
		ระดับ ๕	เบิกจ่าย	ธ.ค.					

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

1. ให้นำเจ้าหน้าที่ศึกษาทำความเข้าใจและตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุด โดยมี ผอ.กพพ.มท. ทหาร กำกับดูแล อย่างเป็นกัลลชาติ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้เต็มขีดความสามารถ

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(โชคศักดิ์ อัยสานนท์)

ผอ.กพพ.มท. ทหาร

ผลการประเมินงานจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๖ เดือน

ปี งบประมาณ ๒๕๖๑

ชื่อผู้รับประเมิน น.ส.ชลลดา บิลชล

ชื่อผู้บังคับบัญชา พ.อ. ไชคส์กิต์ อัยสานนท์

ลำดับ	ผลสัมฤทธิ์	ตัวชี้วัด	คะแนนตามระดับประเมิน					ผล	หมายเหตุ
			1	2	3	4	5		
	งานสามารถเบิกจ่ายได้ตามกำหนดเวลา	ระดับงานที่สำเร็จ					5	5	
		ระดับ ๑	เบิกจ่าย	ก.ค					
		ระดับ ๒	เบิกจ่าย	ม.ย.					
		ระดับ ๓	เบิกจ่าย	พ.ค.					
		ระดับ ๔	เบิกจ่าย	เม.ย.					
		ระดับ ๕	เบิกจ่าย	มี.ค.					

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

1. ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาทำความเข้าใจและตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุด โดยมี ผอ.กพพ.มท. ทหาร กำกับดูแล อย่างเป็นกิจลักษณะ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้เต็มขีดความสามารถ

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(ไชคส์กิต์ อัยสานนท์)

ผอ.กพพ.มท. ทหาร

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ (วงรอบ ๓, ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน)

- แผนการปฏิบัติงาน  
 ผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ	งานโครงการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการซื้อเครื่องพิมพ์เอพเซท วงเงิน ๑๕๖,๓๓๔,๔๑๒.- บาท					๑๕๖,๓๓๔,๔๑๒								
๒	งานจัดซื้อจัดจ้างเพื่อจัดหาวัสดุค่าเฉลี่ย วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท					๓๓๔,๐๑๓				๑๖๑,๙๘๗				

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(โชคศักดิ์ อัยสานนท์)

ผอ.กพพ.ผท.ทหาร

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ (วงรอบ ๓, ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน)

- แผนการปฏิบัติงาน  
 ผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ	งานโครงการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการซื้อเครื่องพิมพ์อพเซท วงเงิน ๑๕๖,๓๓๔,๔๑๒.- บาท			๑๕๖,๓๓๔,๔๑๒											
๒	งานจัดซื้อจัดจ้างเพื่อจัดหาวัสดุเข้าคลัง วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท				๓๓๘,๐๓๓										

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(โชคศักดิ์ อัยสานนท์)

ผอ.กพรพ.มท.ทหาร